



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI 1 DECEMBRIE

Comuna 1 Decembrie, str. Crișana, nr. 1, tel, fax. 021.369.13.15 / 021.369.13.17,

E-mail: primaria1decembrie@yahoo.com

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Nr.56 din 23.09.2024**

**privind delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza Comunei 1Decembrie, județul Ilfov**

Consiliul Local al Comunei 1 Decembrie, județul Ilfov,

**Având în vedere:**

- Hotărârea Consiliului Local 1Decembrie nr.46/31.07.2024 privind aprobarea reorganizării aparatului de specialitate al primarului comunei 1 Decembrie, ca urmare a necesității înființării Compartimentului Gestionare Câini Comunitari la nivelul U.A.T-Comuna 1Decembrie;
- Procesul-verbal seria PIFY, nr.146016 încheiat la data de 27.06.2024 de Inspectoratul Județean Ilfov, Biroul Protecția Animalelor, cu privire la verificarea respectării prevederilor legale privind gestionarea câinilor fără stăpân pentru U.A.T-Comuna 1Decembrie ;
- Referatul de aprobare al primarului Comunei 1 Decembrie nr.13946/ 23.09.2024 ;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatul de specialitate al primarului nr.13947/23.09.2024 ;
- Avizul nr...../..... al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrația domeniului public și privat al comunei, agricultură , gospodărire comunală;
- Avizul nr...../.....al Comisiei pentru Dezvoltare Urbanistică, Servicii și Comerț, Juridică și de Disciplină , Apărarea Ordinii și Liniștii Publice, a Drepturilor Cetățenilor.

**În conformitate cu prevederile:**

- art.122 din Constituția României, republicată;
  - art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
  - art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
  - O.U.G. nr.155/2001, privind aprobarea Programului de gestionare a cainilor fara stapan, aprobata cu modificari prin Legea nr.227/2002;
  - H.G. nr.1059/2013, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.155/2001;
  - Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 1/2014;
  - Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;
  - Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului.
  - Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată;
  - Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004;
  - Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
  - H.G. nr.867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016;
- În temeiul art.129 alin. (1), alin (2) lit. d), alin (6) lit.a coroborat cu alin. 7 lit. s), art.133 alin.(1), art.139 alin.(1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aprobă delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna 1Decembrie, județul Ilfov către un operator de servicii autorizat.

**Art.2** Se aprobă **Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza Comunei 1Decembrie, județul Ilfov** , conform **Anexei nr.1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** Se aprobă **Studiul de oportunitate** privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna 1Decembrie, județul Ilfov, conform **Anexei nr.2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4 (1)** Se aprobă gestiunea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân prin modalitatea gestiunii delegate, pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii anuale.

**(2)** Delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face prin procedurile de concesionare prevăzute de legislația în vigoare.

**Art.5** Se aprobă **Caietul de sarcini** privind delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, prin concesiune, conform **Anexei nr.3**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6** Se aprobă **Contractul de delegare** a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, prin concesiune, conform modelului din **Anexa nr. 4**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.7** Comisia de evaluare a ofertelor privind concesionarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna 1Decembrie, județul Ilfov, se va desemna prin dispoziția primarului comunei 1Decembrie, județul Ilfov.

**Art.8** Se împuternicește domnul PETRE GHEORGHE – primarul comunei 1Decembrie, județul Ilfov, pentru semnarea contractului de concesiune al serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna 1Decembrie, județul Ilfov.

**Art.9** Primarul Comunei 1Decembrie, prin compartimentele din cadrul aparatului de specialitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.10** Prezenta hotărâre va fi comunicată de către secretarul general al U.A.T -Comuna1Decembrie, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului Județului Ilfov, Primarului Comunei 1Decembrie, Compartimentelor de specialitate din cadrul U.A.T-Comuna 1Decembrie și va fi adusă la cunoștință publică, prin afișarea la sediul instituției și publicarea în Monitorul Oficial al Comunei 1 Decembrie.

**INIȚIATOR**  
**PRIMAR,**  
**PETRE GHEORGHE**

**AVIZEAZĂ,**  
**p. Secretar General al Comunei,**  
**CLIMESCU CIPRIAN-MARIAN**

Adoptată în ședință ....., convocată astăzi....., cu..... voturi ”pentru”, .... voturi ”împotriva”,..... voturi de ”abținere”, dintr-un număr de..... consilieri prezenți la ședință și un număr de 15 consilieri aleși în funcție.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ILFOV**

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI 1 DECEMBRIE**

Comuna 1 Decembrie, str. Crișana, nr. 1, tel, fax. 021.369.13.15 / 021.369.13.17,

E-mail: primaria1decembrie@yahoo.com

Anexa nr.1  
la P.H.C.L nr...../.....

**REGULAMENTUL**  
**serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna1 Decembrie**

**Capitolul I- Dispozitii generale**

**Art.1** Prezentul regulament stabilește cadrul juridic și condițiile în care se desfășoară activitatea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna 1 Decembrie, în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în:

- *Ordonanța de Urgență nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată;*
- *Legea nr. 227/2002 pentru aprobarea OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;*
- *Legea nr. 258 din 26 septembrie 2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;*
- *H.G.nr. 1059/11.12.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;*
- *Legea nr. 205/2004, privind protecția animalelor, modificată și completată;*
- *Ordinul nr.31/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.205/2004;*
- *Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;*
- *O.U.G nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și comletările ulterioare;*
- *Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului.*
- *O.G nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și Completările ulterioare;*

**Art.2** La elaborarea și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan s-a avut in vedere respectarea și îndeplinirea obligatiilor prevazute in legislatia nationala si comunitara in vigoare, în scopul protejării cainilor fără stăpân dar și al cetatenilor comunei.

**Art.3** În sensul prezentului regulament termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) **câine fără stăpân:** orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia,

necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

- b) **deținător de câine** - proprietarul câinelui, precum și orice persoană care are în îngrijire unul sau mai mulți câini;
- c) **sterilizare** - operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;
- d) **revendicarea câinelui** - solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;
- e) **abandonul câinelui** - lăsarea unui câine, aflat în proprietatea și/sau îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;
- f) **eutanasierea** - act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;
- g) **adăpost public** - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ-teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.
- h) **adăpost privat** - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;
- i) **adoptie** - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
- j) **adoptie la distanță** - procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin. (2) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice și/sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturi peste perioada prevăzută la art. 4 alin (1) din această ordonanță de urgență a Guvernului;
- k) **capturare** - operațiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;
- l) **câine agresiv** - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60/2003;
- m) **câine periculos** - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002, cu modificările ulterioare;
- n) **câine utilitar** - orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;
- o) **câine de rasă comună** - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- p) **examen medical** - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;
- q) **gestionarea câinilor fără stăpân** - ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
- r) **asociație sau fundație pentru protecția animalelor** – organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;
- s) **serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân** - serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ - teritoriale respectiv al subdiviziunilor acestora, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ - teritoriale respective;
- t) **operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân** - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;

- u) **mijloc de identificare** - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliului, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului specializat care a gestionat câinele;
- v) **identificare** - operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilirea datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;
- w) **înregistrare** - operațiunea prin care datele inscripționate pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;
- x) **microcip** - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- y) **vecini** - proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturi;
- z) **unitate de ecarisare și unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală**- orice unitate definită ca atare la art. 2 lit. h) și j) din Ordonanța Guvernului nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 73/2006, cu modificările ulterioare.

## **Capitolul II - Organizarea și funcționarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna 1 Decembrie**

**Art.4** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna 1 Decembrie acționează în interesul comunității locale și răspunde față de modul în care organizează, coordonează și controlează gestionarea câinilor fără stăpân din comuna 1 Decembrie.

**Art.5** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie urmărește reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și al pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduți, reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor, precum și prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor.

**Art.6** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie realizează următoarele activități, în conformitate cu prevederile prezentului regulament:

- a) capturarea câinilor fără stăpân;
- b) transportul câinilor capturați în adăpost;
- c) cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea antirabică, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăposturi cu respectarea normelor și măsurilor sanitare – veterinare în vigoare;
- d) identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân exclusiv cu personal medical - veterinar;
- e) eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite prin legislația în vigoare;
- f) adopția, adopția la distanță și revendicarea câinilor.

**Art.7** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie, în baza evaluării numărului de câini fără stăpân aflați pe raza comunei 1 Decembrie, va întocmi un plan de acțiune pentru gestionarea acestora. Planul de acțiune va conține cel puțin următoarele elemente:

- a) *prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori);*
- b) *evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;*
- c) *prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță);*
- d) *prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire);*
- e) *prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;*
- f) *planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor, defalcat pe luni);*
- g) *hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;*
- h) *termene precise pentru aplicarea măsurilor;*
- i) *termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.*

**Art.8** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie va gestiona baza de date organizată la nivelul comunei 1 Decembrie.

**Art.9** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie tine evidenta câinilor fără stăpân capturați pe raza comunei 1 Decembrie, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, înființat în cadrul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

**Art.10** În structura organizatorică a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie se va asigura încadrarea a cel puțin unui technician veterinar pentru evidență și supraveghere, iar identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv cu personal medical - veterinar calificat.

**Art.11** Personalul veterinar încadrat în cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie are următoarele competențe:

- a) asigură tratament medical, îngrijire și atenție câinilor fără stăpân din incinta adăpostului;
- b) supraveghează animalele capturate și adăpostite;
- c) colectează documentele întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea și transportul animalelor;
- d) înregistrează câinii fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare conform prevederilor legale în materie;
- e) orice alte activități prevăzute de legislația în vigoare.

**Art.12** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie are obligația de a asigura tuturor câinilor din adăpost condiții de cazare, hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

**Art.13** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie poate încheia protocoale de colaborare cu unitățile administrativ- teritoriale cu care se învecinează, cu aprobarea Consiliului Local al comunei 1 Decembrie.

**Art.14** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie poate încheia parteneriate, cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

**Art.15 (1)** Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân din comuna 1 Decembrie se efectuează, în tot cursul anului, conform programului de activitate.

**(2)** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie asigură soluționarea cazurilor ce fac obiectul sesizărilor în ordinea dată de legislația în materie, de gravitatea situației reclamate, dar și de alte activități aflate în desfășurare.

### **Capitolul III - Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân în adăpostul pentru câinii fără stăpân.**

**Art.16.(1)** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie va captura câinii în următoarea ordine, funcție de capacitatea de adăpostire:

- a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în toate locurile publice;
- c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale localității;

**(2)** Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se va face cu respectarea prevederilor legale în domeniu.

**(3)** Autovehiculele destinate transportului câinilor fără stăpân vor fi vizibil marcate cu denumirea serviciului și cu numărul de telefon al serviciului.

**(4)** Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.

**(5)** Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află, în altă zonă.

**Art.17** În cadrul activității de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat din cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie completează formularele stabilite prin actele normative în domeniu.

**Art.18 (1)** Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii acestora, precum și femelele gestante care sunt revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăpost.

(2) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost se va realiza cu prioritate.

(3) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau metișii acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost se va realiza în conformitate cu legislația în domeniu.

(4) Efectuarea operațiunii de sterilizare trebuie consemnată de către medicul veterinar încadrat de Operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidența a câinilor cu stăpân.

(5) Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau metișilor a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

(6) Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar încadrat de Operatorul Serviciului specializat pentru gestionare a câinilor fără stăpân, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidenta al câinilor.

**Art.19** Câinii fără stăpân capturați în comuna 1 Decembrie vor fi transportați în adăpostul special amenajat, unde vor fi cazați, cu respectarea prezentului regulament și a dispozițiilor legale.

**Art.20** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie va ține registre speciale prevăzute de legislația incidentă în materie, vizate de medicul veterinar de liberă practică, acolo unde aceasta se impune.

**Art.21 (1)** La intrarea în adăpost, personalul veterinar al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie preia fișele individuale del a echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost în Registrul de evidența a câinilor fără stăpân.

(2) După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical de către medicul veterinar de liberă practică, organizat potrivit legii și încadrat de operator.

(3) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie va aloca la intrarea în adăpost, fiecărui câine un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliului, tatuajului, medalionului inscripționat.

**Art.22** La intrarea în adăpost, după examinarea medicală a câinilor, se va proceda la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

**Art.23** Adăpostul va avea padocuri de izolare destinate câinilor bolnavi sau răniți, iar animalele bolnave sau rănite vor fi izolate și îngrijite corespunzător pe toată perioada cazării.

**Art.24 (1 )** Accesul publicului în adăpost este permis conform programului, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00 — 14,00.

(2) Sâmbătă accesul publicului, în vederea adopției, se face în intervalul orar: 10,00 — 12,00.

(3) Duminică și în timpul zilelor de sărbători legale adăpostul este închis publicului vizitator.

**Art.25** În padocurile comune din adăpost vor fi cazați, în funcție de compatibilități, câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpost în aceeași zi.

**Art.26** Toate padocurile din adăpost se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost; numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe perețele padocului.

**Art.27** La adăpostirea câinilor fără stăpân în adăpost se interzic următoarele:

- a) *nerespectarea obligativității de a hrăni de 3 ori pe zi cățeei cu vârsta cuprinsă între 6-12 săptămâni;*
- b) *nerespectarea obligativității de a hrăni de 2 ori pe zi, cățeei cu vârsta cuprinsă între 12 săptămâni -12 luni;*
- c) *privarea câinilor bolnavi sau răniți de tratament medical;*
- d) *cazarea cățelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi;*
- e) *cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie, agresivitate și compatibilitate;*
- f) *adăpostirea câinilor în padocuri în care podelele sunt acoperite de apă;*
- g) *aruncarea cu substanțe dezinfectante peste câini în timpul procesului de curățare a boxelor.*

**Art.28** Personalul angajat al adăpostului are următoarele obligații:

- a) *să permită accesul tuturor persoanelor în incinta adăpostului conform programului de vizită afișat;*
- b) *să identifice/legitimeze fiecare persoană care solicită accesul în adăpostul canin pe baza cărții de identitate, iar în cazul reprezentanților Asociațiilor pentru Protecția Animalelor și pe baza legitimației eliberată de acestea;*
- c) *să completeze într-un registru datele personale corecte ale vizitatorilor și scopul declarat al vizitei acestora;*
- d) *să monitorizeze modul de desfășurare a vizitelor în vederea urmării modului de respectare a prevederilor prezentului Regulament;*
- e) *să permită vizitatorilor să fotografieze și să filmeze câinii cazați în adăpost;*
- f) *să răspundă cu amabilitate, în măsura competențelor, întrebărilor adresate de către vizitatori;*
- g) *să afișeze la loc vizibil pentru angajați și vizitatori extrase din prezentul regulament cu drepturile și obligațiile fiecărei părți ;*
- h) *să cunoască prevederile prezentului Regulament și a actelor normative de aplicare în activitatea pe care o desfășoară și să ia măsuri de prevenire sau înlăturare a oricărui nereguli sau abateri;*
- i) *în cazul în care se constată abateri sau nereguli, sau anumite stări de fapt care împiedică desfășurarea activității personalului din cadrul adăpostului, acesta este obligat să informeze de urgență administratorul adăpostului;*
- j) *să nu consume băuturi alcoolice în incinta adăpostului;*
- k) *să nu fumeze decât în locuri special amenajate și inscripționate în acest sens;*
- l) *nerespectarea prevederilor prezentului Regulament de către salariații operatorului atrage după sine răspunderea disciplinară, civilă sau penală, după caz.*

**Art.29** Vizitatorii adăpostului pentru câini fără stăpân au următoarele obligații:

- a) *să prezinte personalului de supraveghere actul de identitate, iar în cazul membrilor sau reprezentanților Asociațiilor pentru Protecția Animalelor și a legitimației eliberate de aceasta;*
- b) *să precizeze scopul vizitei și să semneze în registrul întocmit de personalul adăpostului în acest scop;*
- c) *în cazul în care scopul vizitei este de a revendica un animal, vizitatorul are obligația de a prezenta carnetul de sănătate al câinelui, semnat și parafat de către un medic veterinar autorizat;*
- d) *să respecte zonele de vizitare indicate corespunzător, fiind interzis accesul vizitatorilor în următoarele incinte: boxele câinilor, sala de carantină, sala de operații, sala de tratament, staționar postoperator, staționar preoperator, depozit frigorifer;*
- e) *să se comporte civilizată și să nu adreseze expresii jignitoare lucrătorilor;*
- f) *să privească animalele din afara cuștilor;*
- g) *să nu deschidă ușile cuștilor în care se află câinii, astfel încât aceștia să poată ieși și părăsi incinta;*
- h) *să nu mute câinii dintr-o cușcă în alta, aceasta atribuție revenind doar personalului lucrător;*
- i) *să nu administreze sub nicio formă în mod personal mâncare sau medicamente animalelor cazate în adăpost;*



- j) să păstreze curățenia în incinta adăpostului, să arunce deșeurile în coșurile de gunoi și să nu deterioreze cuștile sau alte construcții;*
- k) să nu consume băuturi alcoolice în incinta adăpostului;*
- l) să nu fumeze decât în locuri special amenajate și inscripționate în acest sens;*
- m) să nu dea indicații salariatilor adăpostului sau să perturbe activitatea acestora;*
- n) sunt interzise încercările de intimidare, sau orice alte activități ce au drept scop perturbarea sau blocarea bunei desfășurări a acțiunilor întreprinse de angajații serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;*
- o) sesizările sau reclamațiile se vor adresa în scris operatorului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;*
- p) pentru buna desfășurare a activității în adăpost, deplasarea în zona padocurilor se va face în grupuri de maxim 5 persoane, acestea fiind obligatoriu însoțite de unul din angajați.*

#### **Capitolul IV - Informarea populației în vederea revendicării și adopției câinilor fără stăpân din adăpost. Notificarea deținătorilor**

**Art.30 (1)** Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie va promova adopția și revendicarea câinilor și va informa populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

**(2)** În vederea îndeplinirii obligației de la alin.(1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie desfășoară următoarele activități:

- a) amenajează panouri speciale la intrarea în adăpost pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului;*
- b) completează website-ul existent cu informațiile de interes public ale serviciului;*
- c) organizează periodic, în funcție de structura de personal existentă, în colaborare cu asociațiile de protecție a animalelor, târguri de adopție a câinilor fără stăpân .*

**Art.31** În cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpost este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie are următoarele obligații:

- a) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;*
- b) să notifice proprietarul câinelui, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.*

**Art.32** Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de reprezentanții Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie, că animalul se află în custodia lor, au obligația să se prezinte la adăpostul din comuna 1 Decembrie, să revendice și să preia câinii pe care îi dețin, în termen de maxim 7 zile de la data anunțului.

**Art.33** În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost, în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local al comunei 1 Decembrie. Achitarea sumelor de către deținători se va face înainte de recuperarea câinelui revendicat din adăpost.

#### **Capitolul V- Revendicarea și adopția**

**Art.34** În termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și înregistrați în evidențele adăpostului pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

- a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăpostului, câinii pot fi revendicați de către proprietari;*
- b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile prezentului regulament;*
- c) încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare;*
- d) revendicarea și adopția câinilor din adăpost de către solicitanți se fac pe baza declarației-angajament și a declarației pe proprie răspundere din care să rezulte condițiile corespunzătoare de*

*creștere și adăpostire a câinilor, prezentarea de către adoptator a acordului asociațiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adoptării a mai mult de 2 câini;*

**Art.35 (1)** Câinii fără stăpân din adăpost pot fi revendicați pe toată perioada de staționare în adăpost, în intervalul orar stabilit pentru accesul publicului. În perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpost, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

(2) După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator, dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

**Art.36** Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației — angajament conform normelor legale în materie. Cererile de adopție se adresează operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie și se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpost, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.

**Art.37** Adopția câinilor din adăpost se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

a) *prezentarea de către adoptator a dovezii spațiului din care sa rezulte condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinilor;*

b) *prezentarea de către adoptator a dovezii resurselor materiale pentru creșterea și întreținerea câinilor;*

c) *prezentarea de către adoptator a acordului asociațiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adoptării a mai mult de 2 câini;*

d) *înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.*

**Art.38 (1)** Persoana care adoptă mai mult de 2 câini și îi adăpostește într-un bloc de locuințe, care aparține unei asociații de proprietari, trebuie să prezinte la momentul depunerii cererii de adopție, acordul asociației de proprietari.

(2) În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini și îi adăpostește într-un imobil, altul decât cel prevăzut la alin. 1, în care sunt mai multe apartamente/locuințe, aceasta trebuie să prezinte în momentul depunerii cererii de adopție și acordul vecinilor.

(3) În cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietate privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) și alin. (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/2008;

(4) În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 metri pătrați pentru fiecare câine adoptat.

**Art.39** Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și/sau juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele adoptate din adăpostul pentru câini fără stăpân, în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor.

## **Capitolul VI - Adopția la distanță a câinilor fără stăpân cazați în adăpost**

**Art.40 (1)** Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și/sau juridice din țară și din străinătate.

(2) Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații - angajament conform normelor legale în vigoare.

(3) Formularul privind adopția la distanță poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

- (4) Câinii adoptați la distanță trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în cuștile special destinate; Pot fi adoptați la distanță doar câinii fără boli transmisibile precumși cei care nu sunt agresivi cu alți câini sau cu oamenii.
- (5) După completarea formularului de adopție la distanță și identificare a câinilor adoptați prin această procedură, operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie are obligația să prelungească termenul de adăpostire al câinilor adoptați pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.
- (6) Operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie este obligat să anunțe adoptatorul la distanță, în termen de două zile lucrătoare, orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

**Art.41 (1)** Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

- (2) Cheltuielile de întreținere în adăpost a câinilor fără stăpân adoptați la distanță se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local al comunei 1 Decembrie. La stabilirea sumei prevăzute la acest tip de cheltuieli se vor calcula prin deviz estimativ următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale.
- (3) Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță de către reprezentanții operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie, înainte ca acestea să fie efectuate; decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să își exprime acordul în scris, în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor. Plata tratamentelor medicale se va efectua în contul medicului veterinar de liberă practică, cu care operatorul are contract de prestări servicii medicale.
- (4) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie are obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.
- (5) Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță, sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termenul prevăzut de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.
- (6) Numărul câinilor adoptați la distanță de către o persoană nu este limitat.
- (7) Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul comunei 1 Decembrie, numărul celor adoptați la distanță nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăpost. Astfel, operatorul Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie va da curs cererilor de adopție la distanță în limita capacității de adăpostire.
- (8) Pe perioada staționării în adăpost câinii fără stăpân adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați în condițiile prezentului regulament, cu acordul adoptatorului la distanță.

## **Capitolul VII - Participarea asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân din Comuna 1 Decembrie.**

**Art.42 (1)** Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate, pot participa prin reprezentanții acestora, la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, efectuate de către operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie în baza unei solicitări scrise.

- (2) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie înregistrează solicitările asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor pentru participarea la acțiunile prevăzute la alin ( 1).
- (3) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la examinarea medicală trebuie să aibă studii de specialitate în acest domeniu.

(4) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie are obligația să comunice informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate care au solicitat participarea la acțiunile prevăzute la alin (1), prin mijloace electronice.

(5) Activitățile prevăzute la alin. (1) se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații:

*a) nu există o solicitare formulată potrivit prevederilor alin. (2) și (3) de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor;*

*b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu s-au prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective.*

(6) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participa la activitățile prevăzute la alin. (1) au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective.

(7) În cazul în care există solicitări în ceea ce privește montarea unui sistem de monitorizare video cu redare on-line, streaming-live în spațiile de cazare a câinilor din adăpost, din partea unor persoane fizice sau juridice, care asigură pe cheltuiala proprie achiziționarea, montarea și funcționarea acestora, operatorul Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna 1 Decembrie poate permite acest lucru.

### **Capitolul VIII- Examinarea medicală a câinilor**

**Art.43 (1)** Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăpost se face periodic, sau de câte ori este necesar.

(2) Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, încadrat de operator, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpost.

(3) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie are obligația să se asigure că documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

(4) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări scrise adresate Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie.

### **Capitolul IX - Eutanasierea câinilor fără stăpân și neutralizarea cadavrelor.**

**Art.44 (1)** Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat pot fi eutanasiați în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. În acest sens animalele bolnave incurabil, declarate ca atare, în urma unui examen medical, efectuat de medicul veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii, angajat/colaborator al Operatorului serviciului în baza fișei de observație, vor putea fi eutanasiate de îndată. La acest examen pot asista reprezentanți din partea organizațiilor neguvernamentale pentru protecția animalelor.

(2) În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

(3) Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinelui în adăpost.

**Art.45** Câinii nerevendicați sau neadopți vor fi eutanasiați, în baza unei decizii emise de către persoana împuternicită în acest sens de către primarul Comunei 1 Decembrie, în condițiile Ordonanței de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată și a H.G. nr. 1059/11.12.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

**Art.46** Adăpostul are obligația să dețină o sală de chirurgie, cu respectarea normelor sanitare - veterinare în vigoare. În această sală se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea.

**Art.47 (1)** Cadavrele câinilor eutanasiați, morți din alte cauze în interiorul adăpostului public, vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr.I 069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1.774/2002 și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Concesionarul are obligația să dețină un contract încheiat cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar.

## **Capitolul X- Sterilizarea și vaccinarea câinilor. Menținerea igienei de către deținători.**

**Art.48 (1)** Operatorul Serviciului are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metiși, pe care îi deține în adăpost.

(2) Câinii fără stăpân din adăpostul public, care nu aparțin rasei comune, nu vor fi sterilizați în situația în care sunt revendicați sau adoptați.

(3) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost, precum și femelele gestante. Sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariohisterectomie pentru femele.

(4) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost se realizează cu prioritate.

(5) Prin excepție de la prevederile alin.(3) sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

(6) Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sanătate ale câinilor și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân de către medicul veterinar de liberă practică, încadrat la operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân organizat în condițiile legii.

(7) Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metișilor a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari. (8) Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar de liberă practică, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân.

## **Capitolul XI- Evidențele obligatorii în adăpostul public pentru câinii fără stăpân**

**Art.49 (1)** Operatorul Serviciului are obligația ca la sediul adăpostului public, să tina:

- a) *evidența tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte;*
- b) *registru de consum medicamente;*
- c) *registru imunologic;*
- d) *registru consum toxice;*
- e) *registru gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte de dezinfecție.*

(2) În registrele speciale trebuie consemnate în mod obligatoriu datele vizate de medicul veterinar de liberă practică, încadrat la operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cum ar fi:

- a) *numărul unic de identificare;*
- b) *data și locul capturării;*
- c) *data și ora cazării în adăpost;*
- d) *caracteristicile individuale ale animalului;*
- e) *numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță;*
- f) *numărul de câini eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea;*
- g) *numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.*

(3) Registrele speciale în care sunt consemnate datele prevăzute la alin. (2) sunt gestionate conform procedurilor stabilite de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

**Art.50** Adăpostul public pentru câinii fără stăpân are obligația să respecte prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.51** Operatorul Serviciului are obligația să pastreze Registrele speciale și Registrele de evidență pe o perioadă de cel puțin 3 ani. Aceste registre vor fi puse la dispoziția autorităților competente la cererea acestora sau atunci când se efectuează inspecții

## **Capitolul XII- Finanțarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.**

**Art.52** Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciului public local pentru gestionarea câinilor fără stăpân se asigură prin încasarea contravalorii prestațiilor efectuate, pe baza tarifelor, preturilor sau taxelor legal aprobate, cu respectarea următoarelor condiții: Organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității prestate; Protejarea autonomiei financiare a operatorului; Reflectarea costului efectiv al prestării serviciului în structura și nivelul tarifelor; Ajustarea periodică a tarifelor sau taxelor locale; Recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife, sau prin taxe locale; Calcularea, înregistrarea și recuperarea redevenței prin pret în cazul gestiunii delegate.

**Art.53 (1)** Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna 1 Decembrie.

(2) Consiliul Local este responsabil de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

(3) Consiliul Local aplică penalități contractuale operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

(4) Activitățile serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân vor asigura:

- *satisfacerea cerințelor și nevoilor locale;*
- *continuitatea serviciului;*
- *ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță și serviciilor prestate;*
- *dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;*
- *protecția și conservarea mediului natural;*
- *menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.*

## **Capitolul XIII - Răspunderi și sancțiuni**

**Art.54 (1)** Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

(2) Contravențiile privind activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se sancționează potrivit dispozițiilor art. 14, alin. (1) din O.U.G nr. 155/2001.

**Art.55** Sancțiunile contravenționale stabilite prin prezentul Regulament se constată prin procese — verbale de constatare și aplicare a sancțiunii contravenționale care se pot aplica contravenienților persoane fizice și/sau juridice. Procesul-verbal va cuprinde în mod obligatoriu: data și locul unde este încheiat, numele, prenumele, calitatea și instituția de unde face parte agentul constatator, datele personale din actul de identitate și codul numeric personal; descrierea faptei contravenționale cu indicarea datei, orei și locului în care a fost săvârșită, precum și arătarea tuturor împrejurărilor ce pot servi la aprecierea gravității faptei; indicarea actului normativ prin care se stabilește și se sancționează contravenția; posibilitatea achitării în termen de 15 zile a jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ; termenul de exercitare a căii de atac și instanța la care se depune plângerea.

**Art.56** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face, după caz, de persoane împuternicite conform atribuțiilor de serviciu, din cadrul Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, Ministerului Afacerilor Interne precum și de funcționarii administrativi din cadrul serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

**Art.57** Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată cu modificările și completările ulterioare.

#### **Capitolul XIV - Dispoziții finale**

**Art.58** La data intrării în vigoare a prezentului Regulament se abrogă orice alte dispoziții contrare.

**Art.59** Prezentul regulament poate fi modificat și/sau completat, prin hotărârea Consiliului Local al Comunei 1 Decembrie și se consideră modificat și/sau completat de drept în momentul apariției altor dispoziții legale.

**Art.60** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie are obligația de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea activităților prevăzute de regulament, potrivit Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

**Art.61** Formularele care se folosesc pentru evidența câinilor fără stăpân capturați, pentru adoptare, revendicare sau pentru eutanasiere sunt cele prevăzute în actele normative care reglementează activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân respective: OUG nr. 155/2001 și HG nr. 1059/2013, modificate și completate.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ILFOV**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI 1 DECEMBRIE**

Comuna 1 Decembrie, str. Crișana, nr. 1, tel, fax. 021.369.13.15 / 021.369.13.17,  
E-mail: primaria1decembrie@yahoo.com

---

Anexa nr.2  
la P.H.C.L nr...../.....

**STUDIUL DE OPORTUNITATE**  
**privind delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Comunei**  
**1 Decembrie, prin concesiune**

- I. Introducere
- II. Situația existentă
- III. Beneficiile concesiunii
- IV. Metodologia de lucru
- V. Descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune
- VI. Motive care justifică realizarea delegării gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân
- VII. Procedura de delegare a gestiunii
- VIII. Durata estimată a contractului
- IX. Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de încheiere a contractului.
- X. Concluzii

**I. Introducere**

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân este un serviciu public local, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Activitatea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei, va realiza următoarele:

- a) *capturarea câinilor fără stăpân;*
- b) *transportul câinilor capturați în adăpost;*
- c) *adăpostirea, hrănirea, examinarea medicală, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea (numai pentru câinii revendicați, adoptați sau adoptați la distanță) și controlul bolilor câinilor din adăposturi cu respectarea normelor și măsurilor sanitare-veterinare în vigoare;* d) *identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân doar prin serviciile medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii;*
- e) *eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite prin lege și prezentul regulament;*
- f) *facilitarea revendicării și adopțiilor.*

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

- persoane fizice/juridice, asociații de proprietari din comună;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei,
- instituții publice cu sediul sau puncte de lucru în comună.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura:



a) *îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;*

b) *dezvoltarea durabilă a serviciilor.*

Autoritatea administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunității locale pe care o reprezintă și răspunde față de acestea pentru:

a) *modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană*

b) *modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.*

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

a) *stabilirea strategiilor de dezvoltare și înținționare a serviciul de gestionare acâinilor fără stăpân;*

b) *luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;*

c) *exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.*

## **II. Situația existentă**

La acest moment, nu există un serviciu public pentru gestionare a câinilor fără stăpân organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale, urmare a apariției Legii nr. 258 /2013 potrivit căreia se dorește delegarea de gestiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna 1 Decembrie. Până la această dată, gestionarea câinilor fără stăpân s-a executat de către o societate specializată în acest sens. Ținând cont de faptul că au apărut o serie de modificări și completări legislative aplicabile activității de ecarisaj, pentru a se evita o situație de contradictorialitate generată de existența modificărilor legislative, se impune a se aproba prin hotărâre de Consiliul Local delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna 1 Decembrie prin concesionare. Una din cauzele prezentei câinilor fără stăpân pe străzile comunei o reprezintă abandonul și deținerea iresponsabilă a câinilor fără stăpân, prin urmare se impun măsuri urgente pentru prevenirea abandonului câinilor și a celor rezultați din gospodării.

În concluzie, se poate afirma că delegarea acestui serviciu unui operator privat va fi benefică deoarece, numărul câinilor fără stăpân, care circulă liber, se va reduce, iar siguranța cetățeanului va crește.

## **III. Beneficiile concesionării**

Prin realizarea unui proces de licitație deschisă pentru concesionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, se vor putea obține:

- creșterea calității serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorită selecționării concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua experiența, organizarea, indicatorii de performanță asumați, dotările tehnice;

- cetățenii comunei vor avea siguranța mai mare pe domeniul public fără a fi agresați de câinii fără stăpân;

- va exista posibilitatea de a se putea adăposti temporar, contra cost și animale adoptate la distanță;

- se vor utiliza soluții moderne pentru capturarea câinilor astfel încât să se respecte normele privind protecția animalelor;

- vor fi avute în vedere aspecte ce sunt de natură să nu afecteze viața și sănătatea cetățenilor.

## **IV. Metodologia de lucru**

Pentru realizarea studiului de oportunitate pentru delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân s-a folosit ca metodologie de lucru: sesizări primite de la persoane fizice și juridice, sesizări de la asociațiile de protecția a animalelor; reclamații primite de la cetățeni; audiențe la primar, actualizarea legislației în vigoare.

## V.Descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, cazarea, îngrijirea, sterilizarea, adopția și eutanasierea câinilor fără stăpân. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protecție a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din comună.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va realiza în următoarele condiții:

**a)** Capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise și telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, cu respectarea următoarelor cerințe :

- *capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului serviciului care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;*
- *capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;*
- *persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;*
- *personalul calificat va captura câinii cu crose speciale sau cu plase.*

Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă sau mai pot fi capturați cu sarbacane și arme neletale cu injecție, încărcate cu substanțe imobilizante. Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, vor fi imobilizați numai cu ajutorul sarbacanelor sau armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante.

Pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

Este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav.

**b)** Transportarea acestora la adăpostul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor cerințe:

- *autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;*
- *cuștile în care vor fi transportați câinii vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;*
- *pentru animalele moarte, respectiv bolnave, vor exista cuști separate;*
- *autovehiculele vor fi curate și marcate vizibil cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu nr. de telefon;*
- *autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;*
- *șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;*
- *se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini.*

**c)** Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului Studiu și

daca au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și microcipați.

**d)** Cazarea câinilor se va face în adăpostul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
- câinii vor fi separați după următoarele criterii: a) stare de sănătate b) vârstă c) sex d) grad de agresivitate
- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;
- pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;
- pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită; metal încastrat în beton; beton; plasă de sârmă.
- cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;
- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;
- în toate zonele cu spații închise trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;
- cuștile exterioare vor fi acoperite.

**e)** Adăpostirea câinilor în cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:

- în cuști individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:

a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm

b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm

c) pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm,

d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp;

- locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

1- să existe apă potabilă în permanență;

2- vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;

3- vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;

4- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă;

5- pentru odihna câinilor, în anotimpul rece, pe scânduri vor fi așezate deșeuri textile sau deșeuri vegetale, care pot fi strânse și schimbate foarte ușor.

**f)** Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în adăpost se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

**g)** Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcționale de capacitatea centrului, spații care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În

aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

**h)** Controlul bolilor se efectuează zilnic fiecărui animal din adăpost și orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de către medicul veterinar sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

**i)** Hrănirea câinilor în adăpost se face pe durata de viață după cum urmează:

- puii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi,
- câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi
- iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi;
- hrana administrată câinilor trebuie să respecte condițiile sanitare veterinare.

**j)** Întreținerea igienei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectarea fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal.

**k)** Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

**l)** Eutanasierea câinilor bolnavi de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chin animalelor. Se eutanasează câinii bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv sau câinii care nu au fost adoptați în termenul legal. Sunt supuși aceluiași tratament câinii fără stăpân abandonați și nerevendicați care nu au fost adoptați în termenul legal. Aceasta operație se va face doar de către medici veterinari care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate, în baza deciziei de eutanasiere emisă de persoana împuternicită de către primar. Recepționarea situațiilor privind câinii eutanasiați vor fi certificate de un reprezentant al Direcției Sanitar Veterinare.

**m)** Asigurarea adăposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar veterinar, unde pot fi cazați contra cost câinii adoptați la distanță.

**n)** Asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la o societate specializată pentru neutralizarea cadavrelor. Aceste spații vor fi dotate cu lăzi frigorifice și nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

## **VI. Motivele care justifică realizarea delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân**

### **Motive de ordin legislativ**

Prezentul Studiu este realizat în corelare cu dispozițiile legale în vigoare și urmărește ca organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân să fie în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

*-Ordonanța de Urgență nr. 155/2001 , privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;*

*-Legea nr. 227/2002 pentru aprobarea OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;*

- Legea nr.258 din 26 septembrie 2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- H.G.nr.1059/11.12.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Legea nr.205/2004, privind protecția animalelor, modificată și completată;
- Ordinul nr.31/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.205/2004;
- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului;
- Legea 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- Ordinul nr.1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- Ordinul nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- OUG nr.55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări și contractelor de servicii din Legea 100/2016;

Din studiul acestor acte normative reiese faptul că se poate delega serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, prin concesiune. Contractul de delegare prin concesiune a Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân se va actualiza prin acte adiționale în condițiile aprobării ulterioare de acte normative care reglementează situația câinilor fără stăpân sau alte acte normative ce modifică legislația ce a stat la baza acestei documentații.

### **Motive de ordin economico-financiar**

Argumentele care stau la baza concesiunii prin licitație publică a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, constau în:

- a) economia cu cheltuielile privind plata personalului pentru operațiunile de capturare, transport și predare la adăpost;
- b) economia cu cheltuielile activității serviciului;
- c) eliminarea obligației de contractare de servicii medical-veterinare care se va realiza de către concesiionar;

- d) prin realizarea procedurii de achiziție se va putea obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor;
- e) posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată, va permite Primăriei să reducă costurile pentru aceasta activitate;
- f) conform prevederilor Caietului de Sarcini, concedentul va primi anual de la concesionar o redevență.

### Motive legate de protecția mediului

- a) dotarea Adăpostului conform legislației în vigoare, fapt care va elimina posibilitățile de poluare a domeniului public iar materialele utilizate la tratamentele medicale precum și cadavrele câinilor vor fi trimise la societăți specializate pentru neutralizare.
- b) de asemenea, Caietul de sarcini va stipula obligativitatea folosirii întregului parc de mașini și utilaje oferit, doar pentru activitatea de gestionare acâinilor fără stăpân de pe raza comunei și a mijloacelor de transport autorizate pentru cadavre.
- c) deținerea certificării sistemului de management al calității conform Standardului ISO 9001 și certificarea sistemului de management al mediului conform ISO 4001 ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor oferite și a protejării mediului, vor constitui criteriile de selecție.

### VII. Procedura de delegare a gestiunii

Etapele care trebuie realizate pentru concesionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

**Etapa 1** - aprobarea Studiului de oportunitate, a Regulamentului de organizare și funcționare, a Caietului de sarcini și a modelului de contract de către Consiliul Local al comunei.

**Etapa 2** - organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare.

**Etapa 3** - semnarea contractului cu cel mai bun ofertant ori negocierea dacă este cazul.

### VIII. Durata estimată a contractului

Durata estimată a contractului este de 5 ani cu posibilitatea prelungirii.

Contravaloarea prestațiilor efectuate prin serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân este reprezentată prin tarife percepute de operator și se vor achita astfel:

- contravaloarea prestațiilor efectuate de operator pentru câini fără stăpân capturați de pe domeniul public și privat al comunei, respectiv serviciul de capturare, transport, examinare medicală, cazare și hrană, eutanasiere și incinerare (dacă va fi cazul) va fi achitată de către Primăria comunei la 1 Decembrie.

NR Crt	DENUMIRE OPERATIUNE		NR ESTIMAT/LUNA	PRET fara tva ESTIMAT/BUC
1	Capturare	Buc	20	370,00
2	Transport cca 20 km	Buc	20	100,00
3	Examen clinic	Buc	20	22,00
4	Intretinerea și hrănirea în adăpost a populației canine/zi x 14 zile	Buc	20	203,00
5	Vaccinare rabie	Buc	20	50,00
6	Sterilizare	Buc	20	300,00
7	De parazitare internă	Buc	20	33,61
8	De parazitare externă	Buc	20	25,00

9	Inregistrarea in RECS	Buc	20	10,00
10	Microcip / Carnet de sanatate	Buc	20	11,00
11	Eutanasierea cainilor	Buc	20	150,00
12	Incinerarea	Buc	20	52,50

- Costul operațiunilor pe câine plătit de către concedent va fi de maxim 900 lei fără TVA.
- Valoarea maximă estimată a contractului de concesiune pe 5 ani este de 1.080.000 lei fără TVA, rezultată din (1200 câini x 900 lei).
- Valoarea estimată pe an este de 216.000,00 lei fără TVA rezultată din (240 câini/an x 900 lei/câine).
- Sursa de finanțare: bugetul local.

Durata estimată a contractului este de 5 ani cu posibilitatea prelungirii.

Conform dispozițiilor art. 16 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, timpul trebuie estimat în mod rezonabil astfel încât să dea posibilitatea concesionarului pentru a obține un venit minim care să îi permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau serviciilor, precum și a unui profit rezonabil.

Contractul poate fi prelungit anual cu aprobarea Consiliului local/Primarului.

Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de încheiere a contractului.

Termenul propus pentru încheierea procedurii de delegare a gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, prin încheierea contractului cu concesionarul serviciului este de 45 zile de la aprobarea documentației privind concesiunea.

#### **IX. Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de încheiere a contractului.**

Termenul propus pentru încheierea procedurii de delegare a gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, prin încheierea contractului cu concesionarul serviciului este de 45 zile de la aprobarea documentației privind concesiunea.

#### **IX. Concluzii**

Având în vedere motivele, argumentele și beneficiile menționate în prezentul Studiu de oportunitate se optează pentru delegarea prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, iar procedura de atribuire va fi licitația publică la care pot participa persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

ÎNTOCMIT,  
ACHIZITII PROFESIONALE SRL



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ILFOV**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI 1 DECEMBRIE**

Comuna 1 Decembrie, str. Crișana, nr. 1, tel, fax. 021.369.13.15 / 021.369.13.17,  
E-mail: primaria1decembrie@yahoo.com

---

Anexa nr.3  
la P.H.C.L nr...../.....

**CAIET DE SARCINI**  
**privind concesiunea serviciului public pentru gestionarea cainilor fara stapan**  
**din Comuna 1 Decembrie, județul Ilfov**

**Capitolul 1- OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

**Art.1 (1)** Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit pe baza legislației în vigoare și precizează cerințele minime care trebuie să fie respectate în activitățile specific acestui serviciu de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza comunei 1 Decembrie.

(2) Beneficiarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este Comuna 1 Decembrie cu sediul în localitatea 1 Decembrie, Str. Crișana , nr.1, Județul Ilfov.

**Art.2 (1)** Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară organizării și funcționării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

(2) Caietul de sarcini împreună cu Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**Art.3** Obiectul prezentului caiet de sarcini îl reprezintă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, Cod CPV- 85200000-1;

**Art.4 (1)** Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau alte asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a serviciilor, precum și alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului.

(4) La procedura de delegare a serviciului public de gestionare câinilor fără stăpân pot participa persoane juridice, de drept public sau privat, care au competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor, având obligația ca în termen de 3 luni de la semnarea contractului să-și deschidă punct de lucru pe raza comunei sau asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

**Capitolul 2 - LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII**

**Art.5** Activitățile aferente serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se desfășoară pe domeniul public și privat al comunei, iar capturarea se face în următoarea ordine:

- a) Câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);
- c) Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale comunei.



## Capitolul 3-DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Art.6 Prestarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân presupune următoarele activități:

### A. Identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea și estimarea populației canine fără stăpân .

Etapele și efectuarea acțiunilor necesare pentru cunoașterea situației numerice a populației canine sunt:

- a) *Identificarea habitatelor unde trăiesc câinii fără stăpân pe domeniul public și privat;*
- b) *Estimarea anuală a populației totale de câini din comuna;*
- c) *Estimarea mărimii populației de câini fără stăpân, identificarea provenienței și a habitatelor preferate;*
- d) *Aprecierea raportului dintre sexe, a ratei de înmulțire și a ratei de înlocuire.*

### B. Întocmirea planului de acțiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor fără stăpân.

**Art.7 (1)** După identificarea habitatelor câinilor fără stăpân, aflate pe domeniul public și privat al comunei, este necesară întocmirea unui grafic săptămânal sau lunar pe zile pentru deplasarea și ridicarea câinilor.

(2) Graficul poate fi modificat ori de câte ori este necesar, la solicitarea scrisă a autorității contractante sau în caz de urgențe.

(3) Operatorul va prezenta la sfârșitul fiecărui an contractual, un Raport statistic comparativ cu anul precedent, privind numărul câinilor capturați și locația exactă de unde au fost ridicate animalele.

**Art.8** Activitățile de deplasare a echipajelor în teren, capturarea și transportul câinilor fără stăpân sunt în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare.

### A. Capturarea câinilor

1) Operatorul are obligația să captureze câinii fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, adresate autorității publice locale; operatorul este obligat să acționeze de urgență în toate situațiile în care se constată că reclamațiile se referă la câinii agresivi sau periculoși;

2) Operatorul are obligația de a ține o evidență strictă a solicitărilor primite direct de la persoanele fizice și juridice referitoare la câinii fără stăpân pe domeniul public și privat , solicitări pe care le va comunica autorității publice în termen de 24 ore, iar în cazul celor referitoare la câinii agresivi sau periculoși, acestea vor fi comunicate de îndată;

3) Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat se efectuează permanent, în tot cursul anului, conform programului de prestare al serviciului, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru și dispozitive - crose speciale, plase, cuști-capcană, puști și pistoale cu tranchilizante sau lansatoare de seringi de uz veterinar cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea și transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare;

4) Capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie alcătuit din persoane instruite în acest sens;

5) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;

6) Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.

7) Operatorul va participa, la solicitarea Poliției, la capturarea câinilor periculoși și agresivi care urmează a fi confiscați, conform prevederilor legislației în vigoare.

8) Este interzisă capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecți de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;

9) Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav.

10) Este interzisă capturarea câinilor de către alte persoane sau prin alte metode decât cele prevăzute de legislația în vigoare.

### B. Transportul câinilor

- 1) Câinii docili pot fi transportați până la adăposturi în vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuști individuale. Trebuie să existe ocușcă separată pentru câinii morți și pentru câinii bolnavi.
- 2) Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.
- 3) Cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și cuști din material plastic.
- 4) Vehiculele trebuie să fie ventilate și să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii. Mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân trebuie să fie vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător. Vehiculele vor fi dotate cu trusă de prim ajutor.
- 5) Șoferii vehiculelor care transportă câinii, precum și însoțitorii trebuie să fie instruiți pentru a acorda ajutor câinilor bolnavi și răniți.
- 6) Se interzice întrebuințarea vehiculelor în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate.
- 7) Este interzisă eutanasierea câinilor în autovehicule de transport, fiind permisă tranchilizarea celor în suferință.
- 8) Transportul cadavrelor câinilor nu se va face în același timp cu transportul câinilor vii.
- 9) După fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

**Art.9** Identificarea, înregistrarea și raportarea câinilor fără stăpân.

Operatorul are obligația respectării tuturor reglementărilor legale în vigoare, respectiv:

- a) După capturarea câinilor fără stăpân, operatorul completează formularul individual de capturare conform **anexei nr. 1**, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;
- b) Operatorul împreună cu personalul veterinar încadrat vor completa informațiile minime privind câinele fără stăpân intrat în adăpost conform **anexei nr. 2**, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;
- c) Medicul veterinar încadrat cu contract individual de muncă/contract de colaborare/contract de servicii verifică dacă câinii sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat conform legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân, intrați în adăpost, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați, conform **anexei nr. 3**, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;
- d) Fiecare câine intrat în adăpost va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic;
- e) Crearea și gestionarea unei baze de date pentru evidența numărului de câini, fluxul de animale în adăpost (intrări — ieșiri).

**Art.10** Cazarea câinilor, curățenia adăposturilor, asigurarea hranei zilnice, îngrijirea câinilor

- (1) Câinii fără stăpân vor fi cazați în adăpostul operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare.
- (2) Câinii fără stăpân, la intrarea în adăpostul operatorului, vor fi triați și cazați în boxe individuale sau comune, în funcție de starea de sănătate a animalului, starea fiziologică, talie și vârstă, grad de agresivitate. Mamele care alăptează vor fi cazate cu puii.
- (3) Hrănirea câinilor fără stăpân se va face doar cu hrană uscată conform standardelor sanitare veterinare în vigoare, respectând indicațiile producătorului în ceea ce privește cantitatea și modul de administrare a mâncării speciale pentru câini. Căței în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de două ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.
- (4) Vasele de apă vor fi curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă. Vasele pentru alimentare vor fi așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor.
- (5) Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.

### **Art.11** Întreținerea sanitar — veterinară a câinilor

- (1) Operatorul are obligația de a încadra cel puțin un tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere. Acesta va întocmi o Fișă individuală de observație a fiecărui animal în parte, aceasta constituind un document medical, ce se arhivează pentru o perioadă de cel puțin 3 ani;
- (2) Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar;
- (3) Examinarea câinilor fără stăpân din adăpost se va face periodic, sau ori de câte ori este necesar;
- (4) Acțiunea de vaccinare va fi efectuată doar cu vaccin antirabic, conform normelor sanitar veterinar în vigoare, celelalte valențe ale vaccinării vor fi efectuate la cererea noului proprietar, pe cheltuiala sa;
- (5) Mici tratamente necesare — de urgență, se vor efectua tratamente pentru afecțiuni respiratorii, digestive și neurologice, în baza fișei de observații completate de medical veterinar, al adăpostului;

### **Art.12** Revendicarea și adopția

Câinii capturați și înregistrați în evidențele adăposturilor pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

- a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari;*
- b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) și până la expirarea termenului de 4 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;*
- c) revendicarea și adopția sunt gratuite, proprietarul va completa Formularul de revendicare/adopție, declarație angajament conform **anexelor nr. 4 și nr. 5**, parte integrantă a prezentului caiet de sarcini.*
- d) Pentru adopție și/sau revendicare câini, operațiunile care se efectuează sunt următoarele : eliberare carnet de sănătate \* înregistrarea în baza de date RECS; \* vaccinare antirabică obligatorie sau la cererea adoptatorului și/sau revendicatorului și alte vaccinări conform legii; \* sterilizare; \* deparazitare internă/externă;  
Costurile operațiunilor sunt suportate de către adoptator/revendicator și sunt în conformitate cu prețurile practicate în cadrul cabinetului veterinar. Costurile se achită înaintea inițierii operațiunilor de adopție și/sau revendicare.*
- e) Pentru adopția la distanță adoptatorul achită contravaloarea serviciilor prestate prevăzute la lit. d) pe timpul cazării câinelui în adăpost la tarifele stabilite de operator.*

**Art.13 (1)** Începând cu a 8-a zi de cazare a câinilor fără stăpân din adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanța de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate cu respectarea legislației în vigoare.

(2) Adopția la distanță se face prin completarea unei declarații angajament conform **anexei nr. 6**, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

### **Art.14** Eutanasia câinilor fără stăpân și neutralizarea cadavrelor

- (1) Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar deliberă practică, organizat în condițiile legii și încadrat cu contract individual demuncă/contract de colaborare/contract de servicii. Eutanasiile se vor efectua conform prevederilor Ghidului de eutanasiere aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din România, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.
- (2) Câinii cu fracturi sau alte afecțiuni grave similare vor fi eutanasiați în cel mai scurt timp pentru a evita suferința nejustificată a animalelor în cauză;
- (3) Câinii bolnavi incurabil vor fi eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă;
- (4) Împuternicitul Primarului, conform legii, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul concesionarului, pentru câinii comunitari care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, va emite o decizie de eutanasiere conform **anexei nr. 7** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

- (5) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari care se regasesc pe listele întocmite și afișate de Colegiul Medicilor Veterinari, aceștia vor transmite o solicitare scrisă în acest sens operatorului sau autorității publice locale.
- (6) Cadavrele câinilor eutanasiați sau cele colectate de pe străzi vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.
- (7) Operatorul trebuie să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009.

#### **Art.15** Operațiunile de sterilizare

- (1) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metiștilor acestora revendicați, adoptați sau adoptați la distanță se realizează în mod obligatoriu; sterilizarea se va realiza prin:
- a) Orhidectomie pentru masculi;*
  - b) Ovariohisterectomie pentru femele.*
- (2) După sterilizare, câinii masculi și femele, vor fi îngrijiți postoperator timp de 3 zile, respectiv 6 zile.
- (3) Efectuarea operației de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinelui și în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, de către medicul de liberă practică încadrat cu contract individual de muncă/contract de colaborare/contract de servicii.

#### **Art.16** Programe de informare și educație a cetățenilor

- (1) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.
- (2) În vederea îndeplinirii obligației prevăzute la alin. 1 operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân desfășoară următoarele activități:
- a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpostul pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului respectiv. Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:*
    - 1. data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor înc care câinii respectivi sunt cazați;*
    - 2. adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon;*
    - 3. programul de vizitare a adăpostului și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;*
  - b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit. a);*

**Art.17** Tarifele practicate pentru activitățile prevăzute la articolele enumerate mai sus (art. 5 -15) la prezentul caiet de sarcini vor fi prezentate potrivit ofertei prevăzută în **Anexa nr. 8** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

#### **Capitolul 4- PROGRAMUL PRESTAȚIEI**

**Art.18 (1)** Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va desfășura în baza unui program prestabilit, care să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân, prin monitorizarea permanentă de către operator a activităților descrise mai sus, a sesizărilor înregistrate cu privire la aceasta.

- (2) Accesul publicului în adăpost este permis conform programului, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00 - 14,00.
- (3) Sâmbătă accesul publicului, în vederea adopției, se face în intervalul orar 10,00 — 12,00.
- (4) Duminică și în timpul zilelor de sărbători legale adăpostul este închis publicului vizitator.
- (5) Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăpost, perioada prevăzută la alin. (2) și (3).

## **Capitolul 5- DOTĂRI, DOTĂRI CU PERSONAL ȘI ALTE DOTĂRI SPECIFICE**

**Art.19** Operatorul își va dimensiona serviciul de specialitate (personalul, dotările și echipamentele) astfel încât să poată desfășura în condiții optime activitatea care o gestionează.

**Art.20** Operatorul va deține următoarele dotări minime necesare:

- a) *Spațiu de cazare pentru câini conform O.U.G. nr. 155/2001 privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân, cu completările și modificările ulterioare;*
- b) *Personal calificat pentru activități sanitar veterinar, încadrat cu contract de muncă/contract de colaborare/contract de servicii;*
- c) *Spațiu administrativ;*
- d) *1 șofer și minim 2 muncitori pentru echipa mobilă de capturarea câinilor fără stăpân;*
- e) *Îngrijitor — minim 2 muncitori;*
- f) *Dispecerat pentru primirea sesizărilor și coordonarea echipei pe teren;*
- g) *Persoană desemnată pentru evidențe și fișe individuale ale câinilor intrați sau ieșiți din adăpost;*
- h) *Persoană de contact în relația cu comuna, cu agenții economici, cu asociațiile de proprietari, etc.*

**Art.21** Operatorul serviciului va face dovada deținerii unui spațiu de adăpostire pentru animalele fără stăpân capturate, autorizat din punct de vedere sanitar- veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea câinilor, cu posibilitatea de extindere, în conformitate cu legislația în vigoare, situat pe raza comunei sau la o distanță de maximum 20 km de depărtare de comuna.

**Art.22** Operatorul va face dovada deținerii unui mijloc de transport autorizat din punct de vedere sanitar veterinar.

## **Capitolul 6- TEHNOLOGII**

**Art.23** Operatorul va prezenta în documentația de ofertă tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân referitoare la : capturarea și transportul câinilor fără stăpân, la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

**Art.24** Operatorul va asigura următoarele cerințe minime:

- a) *respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor;*
- b) *exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și mijloacelor de transport se va realiza în timp util, astfel încât să asigure continuitatea serviciului;*
- c) *furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la documentele ce stau la baza prestării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în condițiile legii;*
- d) *respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;*
- e) *prestarea activității pe domeniul public și privat;*
- f) *realizarea unui sistem de evidență al sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;*
- g) *deținerea de personal necesar pentru prestarea serviciului asumat prin contract;*
- h) *îndeplinirea indicatorilor minimali de performanță ai serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, prevăzuți în anexa nr. 11.*

## **Capitolul 7- VERIFICĂRI, RECEPȚII, GARANȚII**

**Art.25 (1)** Beneficiarul serviciului, prin persoana împuternicită, va verifica prin sondaj modul de efectuare a prestației de către operator. Operatorul va întocmi rapoarte de activitate zilnice conform **anexei nr. 9** la prezentul caiet de sarcini. Rapoartele se vor transmite prin format electronic sau pe suport de hârtie până cel târziu la ora 14,00 a zilei următoare;

**(2)** Beneficiarul, prin persoana împuternicită va verifica ca situațiile lunare conform **anexei nr. 10** la prezentul caiet de sarcini să cuprindă toate rapoartele de activitate zilnice în format tipărit și semnate de către operator și următorul decontract, iar tarifele să corespundă cu cele stabilite în urma acceptării ofertei.

(3) Beneficiarul, în urma verificărilor efectuate în adăpost, va întocmi procese- verbale de constatare, iar pe teren va întocmi Nota de constatare, în care se vor consemna aspectele constatate și modul de rezolvare de către operator al sesizărilor primite de la cetățeni.

(4) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește de către operator situația de plată în baza rapoartele zilnice întocmite de operator și confirmate de beneficiar. Sumele rezultate din situațiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă și calitativă de către beneficiar.

(5) Operatorul răspunde și garantează material și financiar de bună desfășurare a serviciului, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

## **Capitolul 8- CONDIȚII DE EXPLOATARE**

### **I. Condiții tehnice**

**Art.26** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân trebuie să asigure prestarea în regim continuu pentru toți utilizatorii din raza de acoperire, respectând condițiile tehnice fiecărei activități.

### **II. Obiective de exploatare**

**Art.27** Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- e) gestionarea corespunzătoare a deșeurilor de origine animală;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- g) protecția animalelor;
- h) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- i) continuitatea serviciului.

### **III. Obiective de ordin economic**

**Art.28 (1)** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Cantitățile estimate și tarifele maxime ce pot fi oferite în funcție de activitățile ce vor fi prestate sunt redate în **anexa nr. 8**.

(3) Programul prestației se va stabili de achizitor, de comun acord cu prestatorul, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân din comună.

(4) Dotări cu personal și utilaje. Operatorul își va dimensiona baza materială, personalul, autovehiculele și echipamentele pentru capturarea și transportul câinilor fără stăpân, în funcție de numărul estimat al acestora, având în vedere suprafețele domeniului public și privat ale comunei. Operatorul asigură încadrarea în Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, a cel puțin un tehnician veterinar pentru evidența și supraveghere, iar identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv cu un medic veterinar de liberă practică angajat cu contract individual de muncă sau prin contract de prestări servicii/colaborare cu un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.

(5) Operatorul este obligat să facă dovada deținerii a cel puțin unui autovehicul amenajat special pentru transportul câinilor capturați, la depunerea ofertei.

(6) Numarul personalului cât și a dotărilor se vor stabili de către operator în funcție de estimările referitoare la populațiile de câini fără stăpân, dar nu mai puțin de numărul personalului și al dotărilor prevăzute în caietul de sarcini.

(7) Operatorul va prezenta planul de control și monitorizare a activităților.

### **IV. Obiective de mediu**

**Art.29 (1)** Pe perioada derulării activității serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor respecta condițiile impuse de legislația privind protecția mediului.

(2) Operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, și va urmări: - reducerea degradării mediului amenajat (zone verzi); - reducerea poluării cu fecale a căilor de acces și spațiilor verzi.

## Capitolul 9- EVALUAREA OFERTELOR

**Art.30 (1)** - Criteriul de atribuire, utilizat, pentru stabilirea ofertei câștigătoare este ”*oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic*”;

(2) Evaluarea ofertelor se va face in functie de punctajul final obtinut in urma evaluarii de catre comisie, astfel:

### PUNCTAJE ACORDATE PENTRU ASPECTE ECONOMICE SI FINANCIARE ALE OFERTEI

Nr.crt	Denumire factor de evaluare	Punctaj maxim
1	Nivelul tarifului propus pentru activitatile prevazute a se executa anual, la art 14 alin (2), calculat pentru activitatile de gestionare a cainilor fara stapan de pe raza comunei 1 Decembrie.	80
2	Nivelul propus al redeventei.	20
TOTAL PUNCTAJ		100

(3) Acordarea punctajelor in vederea desemnarii ofertei cea mai avantajoasa din punct de vedere economic se va face dupa urmatorul algoritm de calcul:

#### Algoritm de calcul:

1) Punctajul pentru factorul de evaluare 1. respectiv pentru “*Nivelul tarifului propus pentru activitatile prevazute a se executa anual*” din tabel, calculat pentru activitatile de gestionare a cainilor fara stapan, se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut tarif oferat fiecarei activitati din tabel se acorda punctaj maxim intermediar alocat respectivei activitati.

b) Pentru orice alt tarif oferat pentru activitatea in cauza punctajul se acorda astfel:

*Tarif minim/tarif oferat x punctaj maxim intermediar*

Punctajul aferent factorului de evaluare 1 va fi constituit din suma punctajelor intermediare obtinute de fiecare ofertant pentru activitatile de mai jos.

#### Nivelul tarifelor

**Punctaj maxim 80%**

**Denumire factor evaluare. Descriere Pondere**

Nr crt	Denumirea presatiei	Punctaj maxim acordat	Pondere factor de evaluare %	Tarif oferat/lei/UM fara TVA
1	Capturare	23	23	
2	Transport	6	6	
3	Examen clinic	6	6	
4	Intretinerea si hranirea in adapost a populatiei canine/zi x 14 zile	10	10	
5	Vaccinare rabie	4	4	
6	Sterilizare	4	4	
7	Deparazitare interna	2	2	
8	Deparazitare externa	2	2	
9	Inregistrarea in RECS	3	3	

10	<i>Microcip / Carnet de sanatate</i>	7	7	
11	<i>Eutanasierea cainilor</i>	5	5	
12	<i>Incinerarea</i>	8	8	
<b>Total punctaj = 80 puncte</b>				

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare 2 respectiv pentru "Nivelul propus al redevenței" se calculează astfel:

- a) Pentru cea mai mare valoare a redevenței se acordă punctaj maxim alocat, respectiv 20 puncte;
- b) Pentru orice altă valoare a redevenței, punctajul se va calcula astfel:

Punctaj ofertant = (valoarea redevenței ofertate/valoarea redevenței maxime ofertate) x 20 puncte

Conform caietului de sarcini redevența este de minim 1% din valoarea facturilor încasate de concesionar.

Ofertele care conțin redevențe sub acest nivel vor fi declarate neconforme.

**Art.31 (1)** Durata contractului este de 5(cinci) ani.

Contractul se poate prelungi cu acordul părților, potrivit prevederilor legislației în vigoare la momentul expirării duratei contractului.

(2) În cazul în care achizitorul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța, în scris, prestatorul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractului și va demara procedura de încredințare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, conform procedurilor legale.

**Art.32** Operatorului îi este interzis pe toată durata contractului de concesiune să subdelege/subconcesioneze serviciul, în tot sau în parte, altor operatori.

## Capitolul 10- PREȚUL CONTRACTULUI

**Art.33 (1)** Prețul, serviciile și cantitățile estimate sunt cele prevăzute în **Anexa nr. 8**.

(2) Operatorul are dreptul să propună beneficiarului ajustarea prețului, pentru serviciile prestate, ce se va putea realiza începând cu anul doi al concesiunii, după cum urmează:

- a) *pentru primele 12 luni de contract, tarifele sunt și rămân cele menționate în oferta de tarife declarată câștigătoare;*
- b) *prima ajustare se va putea realiza la 12 luni după semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare ofertate se va face pe baza indicilor de inflație publicați de I.N.S.;*
- c) *Actualizare prețurilor va fi solicitată beneficiarului de către operator la începutul anului și va fi aprobată de către consiliul local.*

(3) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri);

## Capitolul 11- REDEVENȚA

**Art.34 (1)** Redevența se stabilește prin contractul de delegare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

(2) Redevența este de **1% din valoarea facturilor, fără TVA, emise și încasate de operator.**

(3) Plata redevenței se va face de către concesionar în termen de 30 de zile de la data încasării facturii, în contul de trezorerie al beneficiarului, conform contractului cadru.

(4) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului de a calcula dobânzi și penalități potrivit legislației în vigoare.

## Capitolul 12- CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**Art.35** Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:



- a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către achizitor, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina achizitorului;
- f) în cazul imposibilității obiective a prestatorului de a desfășura activitatea, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- g) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.
- h) în cazul în care operatorul intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.
- i) cu acordul părților.

### **Capitolul 13- SANCTIUNI**

**Art.36** Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

- a) neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, în termen de maxim 48 h de la data comunicării se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executate de la data comunicării și până la executarea efectivă;
- b) neefectuarea succesivă pe o perioadă de 6 luni de zile a mai mult de 4 solicitări ale beneficiarului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
- c) nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancțiuni din partea beneficiarului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 1% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

### **Capitolul 14- DISPOZIȚII FINALE**

**Art.37** Operatorul este obligat să respecte legislația specifică în vigoare, pe tot parcursul derulării contractului și Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

**Art.38** Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru serviciul de gestionarea câinilor fără stăpân din comuna 1 Decembrie, acestea se pot completa cu prevederile legale incidente. În lipsa unor dispoziții exprese prevăzute în caietul de sarcini și/sau în regulament se vor aplica dispozițiile OUG nr. 155/2001 și HG nr.1059/2013.

**Art.39** Orice modificare legislativă ulterioară modifică de drept prevederile prezentului Caiet de sarcini.

**Art.40** Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea activităților prevăzute în caietul de sarcini, potrivit Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

## Capitolul 15- MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

**Art.41** Ofertanții vor depune/fransmite oferta financiară, oferta tehnică și declarațiile la sediul Primăriei 1 DECEMBRIE, astfel:

- Numărul de exemplare în original: unu (1);
- Numărul de exemplare în copie: unu (1);
- Numărul de exemplare/suport electronic (CD/DVD): unu (1);

**Art.42** Oferta va fi semnată de reprezentantul legal. În cazul în care oferta a fost semnată de o alta persoană, se va prezenta ”împuternicire de semnătură”, pentru semnatarul ofertei.

**Art.43** Ofertantul va prezenta câte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc în original și o copie, introduse în plicuri interioare marcate corespunzător cu ”ORIGINAL” și respectiv ”COPIE” și cu denumirea și adresa ofertantului.

**Art.44** Plicurile interioare vor fi introduse într-un plic (colet) exterior având înscrise următoarele:  
-Adresa la care se depune oferta : Primăria comunei 1 Decembrie.  
-Denumirea contractului pentru care se depune oferta:., *Delegarea de gestiune prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1 Decembrie, județul Ilfov*  
-numărul de referință SEAP al anunțului de participare cu precizarea *NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA....., ORA.....*  
- Denumirea și adresa ofertantului.

• Plicurile interioare (un original și o copie) vor conține, la rândul lor, câte alte 3 plicuri sigilate inscripționate după cum urmează:

- *plicul nr. 1 - Documente de calificare*
- *plicul nr. 2 - Oferta tehnică*
- *plicul nr. 3 - Oferta financiară*

**Art.45** Oferta va avea și o copie a Formularului de contract (semnat și ștampilat), indicând că ofertantul l-a citit, înțeles și acceptat pe deplin. Plicul/coletul va conține și un CD (pus separat în plic sigilat), cu o copie electronică a propunerii tehnice și propunerii financiare. În cazul în care există discrepanțe între versiunea electronică și versiunea tipărită, originală, va fi luată în considerare aceasta din urmă.

Oferta va fi semnată de către persoana autorizată.

**Art.46** Ofertanții au obligația de a numerota, semna fiecare pagină a ofertei (atât originalul cât și copia) precum și de a anexa un OPIS al documentelor prezentate.

**Art.47** Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

**Art.48** În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale.

**Art.49** Oferta trebuie să conțină, anexate exterior, următoarele documente, completate corespunzător:

1. *Scrisoare de înaintare.*
2. *Garanția de participare.*

**Art.50** Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului

ÎNTOCMIT,  
ACHIZITII PROFESIONALE SRL

**FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE**

1. Informații despre câine

- a) Numărul de identificare (dacă există)
- b) Rasa
- c) sex: MF
- d) Culoare
- e) Semne particulare
- f) Talie: mica: (sub 10 kg) mijlocie: (11 - 20 kg) mare: (peste 20 kg)
- g) Stare generală: foarte proastă proastă moderată bună foarte bună

2. Informații privind capturarea:

- a) Ziua ..... luna anul.....
- b) Locul capturării: Zona/cartierul ..... Strada.....
- c) Ora capturării: . . . . .

3. Informații privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport .....

Numele ..... Prenumele .....

Semnătura.....

**INFORMAȚII MINIME  
privind câinele fără stăpân intrat în adăpost**

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
3. Informații privind cazarea:
  - a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;
  - b) data și ora cazării în adăpost;
  - c) caracteristicile individuale ale animalului;
  - d) numărul unic al cuștii;
  - e) starea de sănătate a animalului: 1. clinic sănătos 2. semne clinice
4. Informații privind eutanasierea:
  - a) motivul eutanasierii;
  - b) substanța utilizată pentru eutanasiere;
  - c) numele persoanei care realizează eutanasia.
5. Informații referitoare la adopție:
  - a) nr. de identificare;
  - b) numărul fișei de adopție.
6. Informații medicale:
  - a) data deparazitării;
  - b) data vaccinării antirabice;
  - c) data sterilizării;
  - d) persoanele care au instrumentat manoperele.

Medic veterinar

Numele. . . . . Prenumele... ..

Semnătură. .... Parafă

L.S

**Registrul de evidență  
al câinilor fără stăpân capturați**

Nr. crt.	Data capturării	Sex	Adresa	Caracteristici	Număr unic de identificare	Microcip/Crotaliu	Observații

**FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE**

Operator serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefon:

**DECLARAȚIE-ANGAJAMENT**

nr.....

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_ domiciliat/domiciliată în..... str. .... nr , et. ap , sc. , județul/sectorul ....., telefon..... , posesor/posesoare al/a BI/CI seria .... nr. ...., eliberat/eliberată de .....la data de ....., **mă angajez să revendic/să adopt** câinele cu numărul de identificare..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/propietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: \_\_\_\_\_, orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de .....câini/nu dețin niciun câine.

Data.....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului, ..... ..

Semnătura reprezentantului Serviciului de gestionare a cainilor fara stapan

**FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE**

Antetul

Adresa:

Telefonul:

DECLARAȚIE-  
ANGAJAMENT nr. .... / . ....

...

Subscrisa, ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., înregistrată la .... sub nr. ...., reprezentată de ....., în calitate de ....., legitimat/legitimată cu BI/CI sena nr. .... eliberat/eliberată de ..... la data de .... , **se angajează să revendice/adopte câinele** cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
  2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
  3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
  4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
  5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
  6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: .....
- Orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde sa făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de .... .. câini/nu dețin niciun câine.

Data.....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului, .... ..

Semnătura reprezentantului Serviciului de gestionare a cainilor fara stapan

**DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ**

Nr. .... / .....

**Persoană juridică**

Subscrisa, ....., cu sediul în ....., str. .... nr. .... sectorul/județul ....., telefon ....., adresă de poștă electronică....., înregistrată la ..... sub nr. reprezentată de ....., încalitate de .... .. legitimat/legitimată cu BI/CI seria .... nr. ...., eliberat/eliberată de .. la data de .....

**Persoană fizică**

Subsemnatul, ....., cu domiciliul în ....., str. .... nr. .... sectorul/județul ....., telefon ....., adresă de poștă electronică.... .. legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr ....., eliberat/eliberată de la data de ....., **se angajează să adopte la distanță câinele** cu numărul de identificare..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul desănătate, adăpostit de serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

*1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;*

*2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.*

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data ..... ..

Semnătura adoptatorului la distanță .....

Semnătura reprezentantului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân



**DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA**

Nr. .... / .....

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de..... a câinelui cu număr unic de identificare ..... sau microcipat cunumărul ..... capturat de către operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de.....

Data.....

Împuternicitul primarului, .....(numele și prenumele) .....  
(semnătura)

**OFERTĂ TARIFE**

Nr crt.

<b>Nr.crt</b>	<b>Descriere activitate</b>	<b>U.M Cantitate</b>	<b>U.M Tarif</b>	<b>Cantități estimate pe 5 ani</b>	<b>Tarif unitar ofertat Lei fără TVA</b>	<b>Valoare totală ofertată pe 5 ani</b>
<i>1</i>	<i>Capturare câini cu tranchilizante sau pistol cu aer comprimat, cu croșa sau cuști de capturare</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc</i>	<i>1200</i>		
<i>2</i>	<i>Identificare prin crotaliere sau microcipare, înregistrare la locul capturării și la intrarea în adăpost</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc</i>	<i>1200</i>		
<i>3</i>	<i>Transport la adăpost cu autovehicule autorizate</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc</i>	<i>1200</i>		
<i>4</i>	<i>Consultatie (verificarea stării de sanatate, separarea pe sexe, vârstă, talie în vederea repartizării pe boxe, în momentul cazării în adăpost</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc</i>	<i>1200</i>		
<i>5</i>	<i>Consultatie în timpul staționării în adăpost</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc</i>	<i>1200</i>		
<i>6</i>	<i>Intocmirea documentației prevăzute de legislația în vigoare</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc</i>	<i>1200</i>		
<i>7</i>	<i>Cazare în adăpost ( 14 zile)</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc</i>	<i>16800</i>		

<b>8</b>	<i>Tratament</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc</i>	<i>1200</i>		
<b>9</b>	<i>Ingrijire câini</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc/3zile</i>	<i>1200</i>		
<b>10</b>	<i>Hrănire câini</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc</i>	<i>1200</i>		
<b>11</b>	<i>Eutanasiere câini</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc</i>	<i>940</i>		
<b>12</b>	<i>Neutralizare cadavre(întocmire documentatie prevazuta de legea pentru eutanasiere câini, ambalare cadavre, incinerare cadavre)</i>	<i>buc</i>	<i>lei/buc</i>	<i>1200</i>		

Cantitățile pentru oferta financiară sunt estimate, achizitorul își rezervă dreptul de a modifica aceste cantități în funcție de situația existentă pe teren și a modificărilor legislative, dar fără a depăși valoarea totală a contractului.

L.S.

Data:

semnătura autorizată

\_\_\_\_\_

## **Anexa nr. 9 la Caietul de sarcini**

### **Rapoarte de activitate zilnice cu privire la prestațiile efectuate de operatorul serviciului pentru gestionarea cânilor fără stăpân**

#### **ZIUA-**

- 1 Capturare prin tranchilizante cu pistol sau aer comprimat, croșă sau cuști de capturare-capete
- 2 Identificare prin crotaliere sau microcipare, înregistrare la locul capturării și la intrarea în adăpost
- 3 Transport la adăpost cu autovehicule autorizate -capete
- 4 Consultație (verificarea stării de sănătate, separarea pe sexe, vârstă, talie, în vederea repartizării pe boxe în momentul cazării în adăpost);-capete
- 5 Consultație în timpul staționării în adăpost- capete
- 6 Întocmirea documentației prevăzute de legislația în vigoare; -capete
- 7 Cazare în adăpost zile-capete
- 8 Tratament -capete
- 9 Îngrijire câini- capete
- 10 Hrănire câini -capete
- 11 Eutanasiere câini- capete
- 12 Neutralizare cadavre (întocmire documentație prevăzută de lege pentru eutanasiere câine, ambalare cadavre, incinerare cadavre) - capete

#### **Mențiuni ale operatorului cu privire la activitățile prestate**

1. Autovehiculele utilizate (numărul de înmatriculare, copie foaie de parcurs conformlegii)
2. Numele și prenumele echipei de capturare
3. Numerele unice de identificare atribuite cânilor la intrarea în adăpost.
4. În cazul cânilor capturați identificați prin microcip, sau alte mijloace de identificare prin care se poate stabili identitatea proprietarului, se va transmite codul de înregistrare.
5. Cazurile de boală
6. Revendicări
7. Adopții
8. Cereri de adopții la distanță
9. Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, asociații, fundații, etc., înregistrate la operator
10. Alte animale intrate în adăpost

OPERATOR,

BENEFICIAR,

ADMINISTRATOR AL COMUNEI

**Anexa nr. 10 la Caietul de sarcini**

**Situatie lunară  
cu privire la prestațiile efectuate de operatorul serviciului pentru gestionarea cainilor  
fara stăpân în perioada.....**

<b>NR. CRT</b>	<b>OPERATIE</b>	<b>UM tarif</b>	<b>Cantitate</b>	<b>UM Cantitate</b>	<b>Valoare lei fără TVA</b>
1	Capturare pentru tranchilizante cu pistol sau aer comprimat, crosa sau custi de capturare	Lei /cap		capete	
2	Identificare prin crotaliere sau microcipare, inregistrare la la locul capturarii si la intrarea in adapost	Lei /cap			
3	Transport la adapost cu autovehicule autorizate	Lei /cap		zile	
4	Consultatie (verificarea starii de sanatate, separarea pe sexe, vârstă , talie in vederea repartizarii pe boxe in momentul cazarii in adăpost	Lei /cap		zile	
5	Consultatie in timpul stationarii in adapost	Lei /cap		zile	
6	Intocmirea documentatiei prevazute de legislatia in vigoare	Lei /cap		zile	
7	Cazare in adapost	Lei / cap/luna		capete	
8	Tratament	Lei /cap		capete	
9	Ingrijire câini	Lei /cap		capete	
10	Hrănire câini	Lei /cap		capete	
11	Eutanasiere câini	Lei/cap/zile		capete	
12	Neutralizare cadavre (întocmire.documentatie prevazuta de legea pentru eutanasiere câini, ambalare cadavre, incinerare cadavre)	Lei/kg Lei/km		capete	

Mentiuni ale operatorului cu privire la activitatile prestate:

- 1)cazurile de boala
- 2)revendicari
- 3)Adoptii
- 4) cereri de adoptii la distanta
- 5)Sesizari si solicitari de la persoanele fizice si juridice, asociatii, fundatii , etc,inregistrate la dispeceratul operatorului
- 6)Alte animale intrate in adapost

**Beneficiar**

Comuna 1Decembrie  
Numele si prenumele

Semnatura

**Operator**

Administrator  
Numele si prenumele

Semnatura

**INDICATORI MINIMALI  
de performanță și de evaluare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân**

1. Numărul de intervenții la sesizări din totalul intervențiilor : - minim 70%
2. Număr de intervenții nereușite din total intervenții : - maxim 5%
3. Dotarea cu utilaje și echipamente de prindere conform normelor :
  - *croșe telescopice - minim 2 buc.*
  - *pușcă cu tranchilizante – minim 1 buc*
  - *mașină de transportat câini - minim 1 buc.*
4. Număr anual de sesizări primite din partea Direcției de Sănătate Publică : maxim 5 sesizări
5. Număr anual de sesizări din partea Direcției Sanitar Veterinare : - maxim 5 sesizări
6. Număr anual de sesizări din partea Agenției de Protecție a Mediului : - maxim 5 sesizări
7. Număr total de sesizări întemeiate din partea organizațiilor de protecție a animalelor : maxim 10 sesizări
- 8 Rezolvarea reclamațiilor privind prinderea câinilor fără stăpân:
  - în 3 zile 40%
  - în 5 zile 30%
  - în 10 zile 30%
9. Număr de sesizări scrise la care s-a răspuns în termenul legal de 30 de zile:- 100%

ÎNTOCMIT,



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ILFOV**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI 1 DECEMBRIE**

Comuna 1 Decembrie, str. Crișana, nr. 1, tel, fax. 021.369.13.15 / 021.369.13.17,  
E-mail: primaria1decembrie@yahoo.com

**Anexa nr.4**  
**la P.H.C.L nr...../.....**

**Contract de delegare**  
**a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1Decembrie**  
**prin concesiune**

**Preambul**

În conformitate cu prevederile art.1166-1170 din Codul civil, art.24 din Legea nr.100/2016 actualizată, HG nr.867/2016, actualizată, Legea nr.227/2002, Legea nr.258/2013 actualizată, H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan și în baza Hotărârii Consiliului Local 1Decembrie nr \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. privind delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1Decembrie , prin concesiune, s-a încheiat prezentul contract.

**CAP. 1 PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**U.A.T- COMUNA 1Decembrie**, cu sediul în localitatea 1Decembrie, judetul Ilfov, str.Crișana , nr.1, CUI - , tel/fax:..... prin reprezentantul său legal primar – d-nul **PETRE GHEORGHE**, în calitate de **CONCENDENT**, pe de o parte

și

..... codul unic de înregistrare.....  
.....CF:, cont ..... cu sediul  
principal în . ....., județul/sectorul....., reprezentat  
prin....., în calitate de **CONCESIONAR**, pe  
de altă parte,

În baza HCL nr.\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ privind delegarea gestiunii serviciului pentru  
gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1Decembrie, prin concesiune, noi părțile am  
convenit:

**CAP. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI**

Art.1 (1) Obiectul contractului de concesiune este prestarea serviciului de gestionare a câinilor  
fără stăpân în conformitate cu obiectivele concedentului.

(2) Aria de desfășurare a activității de gestionare a câinilor fără stăpân va fi pe raza  
comunei 1Decembrie.



Art.2. Serviciul prevazut în prezentul contract este în conformitate cu caietul de sarcini aprobat de autoritățile administrației publice locale.

Art.3. Caietul de sarcini este parte integrantă din prezentul contract.

Art.4. (1) Serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea, sterilizarea, adopția, revendicarea, eutanasierea animalelor, conform descrierii activității din caietul de sarcini. Normele sunt stabilite de legislația în vigoare valabilă la data prestării serviciului.

(2) Serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor, conform principiilor europene de protejare a acestora, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

(3) Serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

- a) strângerea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor persoanelor fizice sau juridice cât și a propunerii autorității locale;
- b) eliberarea câinilor spre adopție /revendicare se face contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru rezidenții comunei 1Decembrie;
- c) îngrijirea câinilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea lor într-o evidență unică;
- d) eutanasierea câinilor, a celor bolnavi incurabil, răniți, se face de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în condițiile legii;
- e) asigurarea adăpostului pentru câini, cu avizul de specialitate al autorității sanitare veterinare.

(4) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

- a) omorârea câinilor în afara instituțiilor specializate;
- b) prinderea și maltratarea câinilor;
- c) organizarea luptelor cu câini.

(5) Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii sunt bunurile proprii –bunurile mobile ale concesionarului necesare desfășurării activității.

### **CAP. 3 DURATA CONTRACTULUI**

Art.5. (1) - Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei 1Decembrie este de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, prin act adițional, o singură dată, cu jumătate din durata inițială, numai cu aprobarea Consiliului local.

(2) - În cazul în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris concesionarul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, conform procedurilor legale.

Art.6 - Pe durata stabilită la alin.(1) se interzice concesionarului subconcesiunea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art.7. - Contractul de concesiune are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) *Caietul de sarcini;*
- b) *Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;*
- c) *Oferta tehnico- financiară.*

Art.8. - Contractul de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se încheie între Comuna 1Decembrie și concesionarul căruia i se delegă gestiunea.

## **CAP. 4. REDEVENȚA**

Art. 9.- (1) Redevența anuală este *de 1% din valoarea facturilor, fără TVA, emise și încasate de operator* pentru serviciile prestate în comuna 1 Decembrie .

(2) Plata redevenței se va face de către concesionar în termen de 30 de zile de la data încasării facturilor, în contul de trezorerie al beneficiarului.

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului de a calcula dobânzi și penalități potrivit legislației în vigoare.

(4) Plata redevenței se va face în contul \_\_\_\_\_ Trezoreria Ilfov.

(5) Plata se considera efectuată la data înregistrării sumei în contul concedentului.

(6) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații, dă dreptul concesionarului de a calcula dobânzi și penalități conform prevederilor legale în vigoare.

(7) În cazul neachitării redevenței în termen mai mare de 90 de zile de la data scadenței, prin simplu fapt al neexecutării, contractul este reziliat de plin drept, fără a fi necesară punerea în întârziere sau orice formalitate prealabilă.

## **CAP. 5. Decontarea serviciilor prestate**

Art. 10. (1) Contravaloarea prestațiilor efectuate prin serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân se va achita astfel:

a) pentru efectuarea operațiunilor de deparazitare, vaccinare, sterilizare la cererea clienților rezidenți ai comunei 1 Decembrie vor achita tarifele propuse de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân și aprobate de Consiliul local, conform Caietului de sarcini;

b) pentru asigurarea adăpostirii temporare a câinilor va fi achitată contravaloarea hranei și a chiriei pentru adăpost, conform Caietului de sarcini;

(2) Situațiile de prestări servicii și procesele verbale de recepție a acestora în special cele referitoare la eutanasiere vor fi contrasemnate de către un reprezentant al concedentului;

(3) U.A.T. – comuna 1 Decembrie va achita contravaloarea prestației (capturare, transport, microcipare, hrănire, întreținere, deparazitare, sterilizare, eutanasiere, etc. ) pe baza tarifelor propuse în oferta declarată câștigătoare ( care pot fi modificate doar în urma aprobării lor de Consiliul local). Contravaloarea prestației va fi achitată pe baza facturii și a procesului verbal întocmit de concesionar împreună cu reprezentantul concedentului și aprobat de acesta.

## **CAP. 6. Modalități de plată**

Art. 11 (1) Tarifele practicate vor fi cele stabilite în urma desfașurării procedurii de atribuire.

(2) Contractul va fi ajustat după următoarea metoda:

Operatorul economic poate propune ajustarea tarifului în raport cu indicele de inflație comunicat de Institutul National de Statistica sau alt indicator agregat și aprobat de Consiliul Local al comunei 1 Decembrie după minim 12 luni de la semnarea contractului.

Contractul va fi ajustat după următoarea metoda:

a) Pentru primele 12 luni de contract, tarifele sunt cele din oferta de tarife declarata castigatoare, exprimata in lei;

b) Prima ajustare se va putea realiza după cel puțin 12 luni de la semnarea contractului. Ajustarea preturilor unitare ofertate se va face pe baza indicilor de inflație publicați de Institutul National de Statistica;

Tarifele ajustate vor fi aprobate prin hotararea Consiliului Local al comunei 1 Decembrie , pentru care se va incheia act aditional la contractul de delegare.

Formula de ajustare a pretului este:

Pretul va fi ajustat anual, dupa al doilea an, in conformitate cu formula de mai jos:

$P_n = P_0 \times I_n$  unde: n – lunile 13,25,37.

$P_n$  este pretul (tariful) unitar ajustat;

$P_0$  este pretul (tariful) unitar la momentul depunerii ofertei;

$I_n$  – Indicele lunar al preturilor de consum - IPC Servicii de la Institutul National de Statistica pentru ultimele 12 luni pe site <http://statistici.insse.ro/shop/>

## **CAP. 7. Drepturile și obligațiile părților.**

### **Drepturile concedentului**

Art. 12. Autoritățile administrației publice locale au în raport cu concesionarul următoarele drepturi:

- a) de a inspecta bunurile și activitățile concesionarului, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- b) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini;
- c) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu respectarea legislației specifice în domeniu;
- d) să sancționeze concesionarul în cazul în care acesta nu respectă obligațiile la care s-a angajat prin contractul de concesiune, cu excepția situațiilor care nu se datorează acestuia;
- e) să urmărească, să monitorizeze și să controleze concesionarul serviciului cu privire la modul de gestionare și realizare a serviciului concesiunat;
- f) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru concesiunea serviciului, în condițiile legii, în cazul în care concesionarul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de concesiune;
- g) de a încasa redevența;
- h) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de concesionar;
- l) de a solicita daune - interese în cazul în care concesionarul renunță la prestarea serviciului.

### **Obligațiile concedentului**

Art. 13. Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent;
- b) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- d) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de concesionar, conform clauzelor contractuale;
- e) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea concesionarului, altele decât cele publice;
- f) să analizeze și dacă se justifică, să aprobe ajustarea tarifelor pe baza fundamentării tehnico economice prezentată de concesionar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

g) să mențină echilibrul contractual și să respecte angajamentele asumate față de concesionar prin contract

### **Drepturile si obligațiile concesionarului.**

#### **Drepturile concesionarului**

Art. 14. Concesionarul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate de la autoritatea locală;
- b) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- c) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de concesiune;
- d) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau condițiilor tehnico – economice care au stat la baza încheierii acestuia;

#### **Obligațiile concesionarului**

Art. 15 Concesionarul serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân are față de concedent următoarele obligații:

- a) să presteze servicii în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- b) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- c) să furnizeze Consiliului local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului și prevederile legale în vigoare;
- d) să țină un registru special vizat de medicul veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, nr. fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective;
- e) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a câinilor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparatizare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită dar pe baza unui program orar prestabilit;
- f) să comunice Direcției sanitar veterinare județeană și U.A.T. comuna 1 Decembrie numărul de câini înregistrați și numărul de tatuaj;
- g) să prezinte semestrial în Consiliul Local informare scrisă privind modul de gestionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- h) să respecte normele de protecția muncii, PSI și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de muncă;
- i) să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata concesiunii;
- j) să respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- k) să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- l) să fie autorizat de către autoritățile competente ;

- m) să nu subconcesioneze serviciile care fac obiectul concesiunii;
- n) să plătească redevența la valoarea și la termenul prevăzut în contract;
- o) să informeze reprezentantul concedentului în cazul în care un câine capturat este identificat prin microcipare și înregistrat în RECS, urmând ca reprezentantul concedentului să informeze proprietarul despre dreptul acestuia de a-și revendica câinele în 7 zile de la data capturării.
- p) să preia integral riscul de exploatare a serviciului concesionat;
- r) să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile serviciului concesionat;
- s) să plătească despăgubiri/daune persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa;
- ș) să prezinte anual Consiliului Local informare scrisă privind modul de gestionare a serviciului public;
- t) să efectueze întreținerea și reparațiile curente atât ale clădirii cât și ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea, încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;
- ț) să fundamenteze și să supună aprobării Consiliului Local tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul concesiona

## **CAP. 8 SANCTIUNI**

Art. 16. - Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

- a) neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, în termen de maxim 48 ore de la data comunicării se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executate de la data comunicării și până la executarea efectivă;
- b) neefectuarea succesivă pe o perioadă de 6 luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale beneficiarului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
- c) nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancțiuni din partea beneficiarului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

## **CAP. 9 LITIGII ȘI LEGISLAȚIA APLICABILĂ**

Art. 17. (1) Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

- (2) Litigiile de orice fel ce decurg din interpretarea sau executarea prezentului contract sunt de competența instanțelor judecătorești competente.
- (3) Prezentul contract este supus legislației aplicabile pe teritoriul României.

## **CAP. 10 MODIFICAREA CONTRACTULUI**

Art. 18. (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(3) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu o notificare prealabilă a concesionarului de 30 zile calendaristice din motive excepționale legate de interesul național și/sau local după caz.

## **CAP. 11 MODALITĂȚI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI**

Art.19. - Încetarea contractului se face în următoarele situații:

- a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către achizitor, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina achizitorului;
- f) în cazul imposibilității obiective a prestatorului de a desfășura activitatea, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- g) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) în cazul în care operatorul intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- i) cu acordul părților.

## **Cap. 12 FORȚA MAJORĂ**

Art. 20. (1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **CAP.13. DISPOZIȚII FINALE**

Art.21. - Concesionarul va avea în mod obligatoriu personal medical atestat de către organele sanitar veterinare.

Art. 22. Prezentul contract este redactat și va fi interpretat în limba română.

Art. 23. Notificările între părți se vor efectua în scris, pentru a fi considerate valabile; se acceptă orice mijloc de comunicare scrisă, inclusiv poșta electronică.

Art. 24. (1). Următoarele documente constituie anexe la prezentul contract, făcând parte integrantă din acesta:

a) Caietul de sarcini privind concesionarea serviciului. Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea licitației privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1Decembrie. În lipsa unor dispoziții exprese din contract, caietul de sarcini și/sau regulament, se vor aplica dispozițiile OUG nr.155/2001 actualizată și HG nr.1 059/2013 actualizată;

b) Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna 1Decembrie;

c) Oferta tehnică și propunerea financiară a concesionarului pe baza căreia s-a desfășurat procedura de atribuire.

d) Hotărârea Consiliului Local nr. ....../2024 privind delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei 1Decembrie, prin concesiune.

Art. 25. Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în 2 (două) exemplare, unul pentru concedent și unul pentru concesionar și intră în vigoare de la data semnării lui.

Art. 26. Concesionarul are obligația de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea activităților serviciului, potrivit DGRP 2016/679.

CONCEDENT,  
U.AT.-COMUNA 1DECEMBRIE

CONCESIONAR,